

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Mensual de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 860-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 282-2016 correspondiente al mes de Julio del presente año. y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie. B No. 51

Trabajos Realizados

- Apoyo al encargado de soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones del Despacho Superior.
Takalik Abaj (4)

- Apoyo al encargado de las unidades administrativas para la redistribución de Hardware
 - Asistencia a Oficinas de Asesoría del Despacho (12)
 - Asistencia en Recepción del Despacho Superior (5)
 - Asistencia a Oficinas Asesoría del Vicedespacho Cultura (15)
 - Asistencia a Oficinas Unida de Genero (1)

- Instalacion de equipo y cableado Salon Banderas (4)
- Instalacion de equipo y cableado Salon Banquetes (2)
- Restablecimiento de red e internet Despacho Superior (12)

Resultados de las Tareas Realizadas

- Equipo instalado (5)
- Equipo revisado (27)
- Impresoras instaladas en red (11)
- Cambio de equipo de cómputo (3)
- Asistencias de Hardware (46)
- Asistencias de Software (28)
- Copia de Archivos (Back-ups) (1)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Mario Rolando Soto Rodríguez

VoBo 
Dra. Antonia Isabel Pefaz Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes